**ДОГОВОР № \_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_ “\_\_” \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО “\_\_\_\_”**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  м.п. | Юридический адрес: \_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН/КПП \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  р/с: \_\_\_\_\_  В банке \_\_\_\_\_  к/с: \_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_  Email \_\_\_\_\_ |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | Паспорт гражданина РФ серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_,  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_  Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с: \_\_\_\_\_  В банке \_\_\_\_\_  к/с: \_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_  Email \_\_\_\_\_ |

# **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. В соответствии с Договором Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Услуги).
  2. Перечень услуг, сроки и место оказания, а также иные существенные условия, определяются Сторонами в Приложениях к Договору.
  3. Оказание услуг осуществляется силами, средствами и с использованием материалов Исполнителя.
  4. Конкретные условия оказания услуг согласуются сторонами в Приложении, а также посредством электронной почты.

# **УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ**

* 1. Стоимость услуг, а также порядок расчетов определяется в Приложениях к Договору.
  2. Ввиду того, что Исполнитель применяет налоговый режим “Налог на профессиональный доход”, является самозанятым, им самостоятельно удерживается и перечисляется в бюджет налог на профессиональный доход в размере 6%.
  3. Обязательства Заказчика по оплате считаются надлежащим образом исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
  4. Заказчик не несет обязанность по выполнению функций налогового агента, Заказчик не удерживает из вознаграждения Исполнителя сумму налога на доходы физических лиц, и иных применимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации налогов.

# **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

* 1. Исполнитель ежемесячно по факту оказания услуг, направляет Заказчику Акт сдачи-приемки услуг, подписанный со стороны Исполнителя в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Заказчик обязан рассмотреть переданный ему Акт и направить Исполнителю в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения от Исполнителя подписанный Заказчиком Акт либо, при наличии замечаний к оказанным услугам, - мотивированный отказ от его подписания с указанием замечаний, которые должны быть устранены.

# **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

* 1. Исполнитель обязан:
     1. Исполнитель на каждую выплаченную ему Заказчиком сумму обязуется передать Заказчику чек, сформированный при расчете за услуги, предусмотренные настоящим Договором.
  2. Заказчик имеет право:
     1. Осуществлять контроль над исполнением Исполнителем своих обязанностей по настоящему Договору, не вмешиваясь в его деятельность.
     2. В случае неоказания или некачественного оказания Исполнителем услуг, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик сообщает ему об этом в письменной форме для принятия необходимых мер. Если в течение 5 (пяти) дней с момента получения информации о выявленных Заказчиком нарушениях Исполнителем не будут приняты меры по их устранению, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора.

# **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

* 1. За просрочку оказания услуг по настоящему договору Исполнитель обязан уплатить Заказчику пеню в размере 0,1 % от суммы вознаграждения по Договору, за каждый день просрочки.
  2. За просрочку оплаты оказанных услуг Заказчик обязан уплатить Исполнителю пеню в размере 0,1 % от суммы вознаграждения по настоящему договору, за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости услуг.
  3. В случае просрочки предоставления акта сдачи-приемки услуг и (или) чека Исполнитель обязан уплатить Заказчику пеню в размере 0,1 % от суммы вознаграждения по акту сдачи-приемки услуг, за каждый день просрочки.
  4. Исполнитель подтверждает, что в течение 2 (двух) лет, предшествующих заключению Договора, не являлся государственным и (или) муниципальным служащим в должности, входящей в перечень, предусмотренный Указом Президента РФ от 21.07.2010 № 925 “О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона “О противодействии коррупции”. В случае, если Исполнитель не сообщит об ином Заказчику, штрафные санкции, возникшие в связи с таким неуведомлением, несет Исполнитель.
  5. Исполнитель обязуется возместить Заказчику или третьим лицам ущерб, причиненный Исполнителем, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем соответствующего требования.
  6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредсказуемых при данных условиях обстоятельств, к которым относятся, в частности, стихийные бедствия природного характера (землетрясения, наводнения, пожары, снежные заносы и т.д.), диверсии, запретительные меры органов государственной власти, а также другие обстоятельства, признанные форс-мажорными. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке.

# **ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА**

* 1. Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику без территориальных ограничений исключительные права на результаты оказания услуг по Договору.
  2. Права на результаты оказания услуг по Договору возникают у Заказчика с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки услуг.
  3. Исполнитель гарантирует, что при оказании услуг им не будут нарушены авторские, патентные и любые иные права третьих лиц. Исполнитель гарантирует, что результаты оказания услуг будут созданы им лично, своим творческим трудом.
  4. Стоимость передачи исключительных прав на результаты оказания услуг по Договору включена в стоимость услуг по Договору.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 1 (одного) календарного года, но в любом случае до полного выполнения обязательств по нему Сторонами. Договор пролонгируется на каждый последующий календарный год, если не будет прекращен письменным уведомлением одной из Сторон, направленным другой Стороне не менее чем за 1 (один) месяц до даты окончания его действия.
   2. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке, с предварительным письменным уведомлением Исполнителя за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения Договора. Уведомление о расторжении Договора может быть направлено по электронной почте и считается полученным Исполнителем в день отправления.
   3. В случае систематического (два и более раза) нарушения условий настоящего Договора Исполнителем Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора и расторгнуть его путем направления Исполнителю уведомления. В этом случае Договор считается расторгнутым в день получения Исполнителем уведомления. Уведомление может быть направлено по электронной почте и считается полученным в день отправления.
   4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, с предварительным письменным уведомлением Заказчика за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора, при условии возмещения убытков Заказчику. Уведомление о расторжении Договора может быть направлено по электронной почте.

# **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

* 1. Стороны признают, что вся информация, которая передается Сторонами друг другу по Договору, является конфиденциальной информацией и (или) информацией, составляющей коммерческую тайну Сторон.
  2. Под Коммерческой тайной Стороны будут понимать зафиксированную либо не зафиксированную на материальном носителе научно-техническую, технологическую, производственную, финансово-экономическую или любую иную информацию, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании третьим лицам и в отношении которой Стороной, как обладателем такой информации, введен режим коммерческой тайны. Сведения, составляющие коммерческую тайну, передаются Сторонами друг другу с указанием об этом либо без данного указания.
  3. Стороны обязуются не разглашать и обеспечить ограничение доступа ставшую им известной конфиденциальную информацию и (или) сведения, составляющие коммерческую тайну Сторон, как в течение срока действия Договора, так и в течение 5 (пяти) лет с даты окончания действия Договора.

# **ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

* 1. Сообщения по Договору должны совершаться в письменной форме, подписываться уполномоченными представителями Сторон и направляться по указанным в Договоре адресам Сторон. Стороны имеют право вести переписку и пересылать любые документы (договоры, дополнительные соглашения, спецификации, приложения, акты сверок, счета и иные), которые имеют отношение к Договору, а также те, которые являются его неотъемлемой частью, в частности, с помощью электронной почты. Для целей обмена документами Стороны согласовали адреса электронной почты в реквизитах Договора.
  2. Если иное прямо не предусмотрено Приложением, скан-копии документов будут иметь силу оригинала до их замены на оригинал.

# **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

* 1. Стороны обязуются соблюдать претензионный порядок разрешения споров и разногласий. Претензии предъявляются в письменной форме, подписываются уполномоченными лицами Сторон и передаются одним из способов: нарочно, направляются заказными письмами или по электронной почте, указанной в реквизитах Договора. Ответ на претензию должен быть направлен получившей Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней.
  2. В случае недостижения согласия Сторон в результате переговоров и в претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Заказчика.

# **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

* 1. Стороны при заключении настоящего Договора исходили из того, что Исполнитель применяет специальный налоговый режим “Налог на профессиональный доход”. В случае снятия Исполнителя с учета в качестве плательщика “Налога на профессиональный доход” он обязуется сообщить об этом Заказчику письменно в течение 3 (трех) календарных дней с даты снятия с учета. При возникновении убытков, вызванных невыполнением Исполнителем данного условия, Исполнитель обязуется возместить их Заказчику.
  2. Договор составлен на 6 (шести) листах, включая Приложения к Договору. Подписи сторон расположены в преамбуле Договора. Стороны согласовывают, что количество листов указано на момент заключения Договора. Поскольку Договор рамочный к нему может быть заключено неограниченное количество приложений, которые будут являться неотъемлемой частью Договора.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ДОГОВОРУ № \_\_\_ от “\_\_\_” \_\_\_ 20\_\_ г.**

**ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

**АКТ № \_\_\_ сдачи-приемки услуг**

**к договору № \_\_\_ от “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

г. \_\_\_\_\_\_\_ “\_\_” \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО “\_\_\_\_”** | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  м.п. |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

1. Исполнителем за период с “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оказаны услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Размер вознаграждения Исполнителя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.
3. Исполнитель передал Заказчику исключительные права на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в полном объеме.
4. Обязательства Исполнителя выполнены в полном объеме, Стороны не имеют претензий друг к другу.
5. Акт составлен на 1 листе. Подписи сторон расположены в преамбуле.

Форма согласована путем проставления подписей в преамбуле Договора.

Подписание Приложения № 1 не требуется.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ДОГОВОРУ № \_\_\_ от “\_\_\_” \_\_\_ 20\_\_ г.**

г. \_\_\_\_\_\_\_ “\_\_” \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО “\_\_\_\_”** | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  м.п. |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

1. Исполнитель обязуется оказать, а Заказчик обязуется принять и оплатить следующие услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и Приложением:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Описание и характеристики услуги |
|  |  |  |

1. Результат оказания услуг:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Стоимость оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Порядок оплаты оказанных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Срок оказания услуг: с “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
5. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Приложением, Стороны руководствуются положениями Договора.
7. Приложение составлено на 1 (одном) листе. Подписи сторон расположены в преамбуле.